|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ТЕМА СЕМИНАРА**

**«Годовая отчетность 2018 года.**

**Актуальные вопросы практической деятельности для казенных, бюджетных и автономных учреждений»**

**Вопросы практики финансирования, учета, налогообложения и экономической деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений. Ответственность и внутренний контроль.**

**Целевая аудитория: руководители учреждений, финансисты, бухгалтера, экономисты, ревизоры, юристы**

**Дата проведения семинара: с** 10 декабря по 14 декабря 2018 года**,**

**Место проведение:** г. Москва, ул. Буженинова, д.30, конферец-зал (метро Преображенская площадь).

**На семинаре выступят:**

**Гусева Н.М. -** директор Центра образования и внутреннего контроля Института МФЦ, к. э. н, государственный советник 2 класса, автор практических консультаций в системе ГОСФИНАНСЫ

**Кузенкова Т. А. -** эксперт рабочей группы Минфина по совершенствованию бюджетного учета в учреждениях госсектора управления**.**

**Краснов И.А. -** ведущий эксперт в области госзакупок

**Голубев А.В. -** юрист, специалист в области внутреннего контроля, имущественных и земельных правоотношений

**Представители** Департамента бюджетной методологии и финансовой отчетности в государственном секторе, ведущие эксперты.

**ПРОГРАММА СЕМИНАРА**

|  |
| --- |
| **10 декабря 2018**  **10.00-17.00** |
| 1. ***Тема «Отчетность учреждений 2018».***   **Изменения в связи с введением новых федеральных стандартов.**  **Комментарии практической деятельности к федеральным стандартам и методическим рекомендациям. Изменения в отчетности:**   * Порядок составления и представления отчетности конкретно по формам отчетности за 2018 год. Документы для составления отчетности * Виды отчетности 2018 года. * Новые нормы учета для и изменение форм отчетности * Бухгалтерская отчетность казенных, бюджетных, автономных учреждений. Особенности составления в 2018 году * Анализ основных ошибок при составлении годовой и квартальной отчетности. * Ответственность за ошибки в отчетности * Электронный бюджет. Практические советы бухгалтерам. * Внутренний контроль: как проверить ОТЧЕТНОСТЬ.  1. ***Тема «Финансовый результат от прочих операций».***  * Учет штрафных санкций, полученных в результате нарушения контрагентами договорных обязательств. * Особенности отражения финансового результата при проведении инвентаризации и обнаружении ущерба имуществу. * Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности учреждений. * Порядок отражения финансового результата при чрезвычайных операциях.  1. ***Тема «Бюджетная классификация».***  * Изменения в законодательстве и перспективы. * Обзор и примеры практики. * Как осуществлять контроль бюджетной классификации. |
| **11 декабря 2018**  **10.00-17.00** |
| **Итоговая годовая КОНФЕРЕНЦИЯ и КРУГЛЫЙ СТОЛ**  **на тему**  ***Сложные вопросы практики применения федеральных стандартов и бюджетной классификации в 2018 г. Перспективы внедрения 2019-2020гг.Бюджетная классификация***  ***Отчетность 2018года. Контроль и ответственность***  ***Место проведения в этот день будет объявлено дополнительно, учитывая большой формат мероприятия этого дня.***  Принимают участие разработчики стандартов, **представители** Департамента бюджетной методологии и финансовой отчетности в государственном секторе, ведущие эксперты. |
| **12 декабря 2018**  **10.00-17.00** |
| 1. ***Тема «Вопросы практической деятельности в учреждениях в связи с принятием новых федеральных стандартов».***   **Комментарии практической деятельности к федеральным стандартам и методическим рекомендациям.**  **Изменения в плане счетов 2018. Как применять.**   * Основные средства, нематериальные активы, материальные запасы, Поступление, эксплуатация, выбытие. * Аренда. * Обесценение активов. * Порядок заполнения первичных документов и регистров. * Вложения в нефинансовые активы в учреждении. * Затраты на оказание услуг (выполнение работ, изготовление продукции) в учреждении. * Денежные средства учреждения Кассовые операции и операции по расчетному счету. Наличные расчеты. * Финансовые вложения бюджетного (автономного) учреждения.  1. ***Тема «Расчеты и обязательства в учреждении».***  * Учет расчетов с дебиторами и кредиторами в учреждении * Учет обязательств в учреждении * Санкционирование расходов учреждения * Учет и списание дебиторской и кредиторской задолженности. Взыскание просроченной задолженности.  и операции по оформлению учет просроченной задолженности. Как производится списание. Образцы документов * Формирование резервов.  1. ***Тема «Практические аспекты учетной политики 2018-2019 гг».***  * Что меняется в связи с введением новых федеральных стандартов. * Образцы учетных политик с учетом отраслевых аспектов. * Новые формулировки. На что обратить внимание. |
| **13 декабря 2018**  **10.00-17.00** |
| 1. ***Тема «Актуальные вопросы практики финансирования****».*  * Особенности планирования, финансирования, санкционирования и учета доходов в 2019 году. Правила расчета нормативных затрат на оказание работ (услуг) на 2019 год. Практика и рекомендации. * Государственное задание и изменения в плане финансово-хозяйственной деятельности. Практика 2019 года. * Составление и исполнение сметы. * Составление и выполнение ПХД. * Неиспользованные остатки субсидий.   **Принципы формирования перечней государственных (муниципальных) услуг.**   * Порядок формирования реестра услуг, финансируемых за счет бюджетных средств. * Разработка и принятие локальных актов, определяющих перечень и состав услуг, финансируемых за счет средств бюджета. * Базовые перечни государственных и муниципальных услуг и работ.   **Правовое регулирование бюджетных отношений**, особенности организации бюджетного процесса и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2019 году:   * **Вопросы, связанные с исполнением бюджета в 2018-2019 году**, в том числе, в части казначейского сопровождения целевых средств. * **Об изменениях в законодательстве, регулирующем деятельность государственных (муниципальных) учреждений:** планирование финансовой и хозяйственной деятельности; санкционирование операций за счет целевых средств.  1. ***Тема «Платные услуги».***  * Нормативная база по платным услугам. Новое и актуальное в работе учреждений. * Составление и оформление договоров. * Как рассчитать стоимость платной услуги. Как установить стоимость услуг. * Как сформировать прейскурант цен. * Как оформить факт оказания платных медицинских услуг. * Как распоряжаться доходами от платных услуг. Положение о порядке распределения доходов от оказания платных услуг. * Учет платной деятельности. * Особенности налогообложения при оказании платных услуг и учетная политика для целей налогообложения. * Отчетность по приносящей доход деятельности. * Лучшие практики по оказанию платных услуг. Опыт: медицина, культура, спорт, образование, соцзащита и т.д. * Как обеспечить открытость и доступность информации о платных услугах. * Ответственность и проверка оказания платных услуг. * Как проанализировать эффективность платных услуг.   **Практические аспекты платной деятельности.**   * Как оптимизировать расходы при оказании платных услуг. * Положение о порядке предоставления платных услуг. * Положение об оплате труда за счет доходов от оказания платных услуг. * Документация, на что обратить внимание. * Как оформить маркетинговую политику.   **Разбор ситуаций на примерах внебюджетной деятельности.**   * Определение видов приносящей доход деятельности и порядок их включения в План ФХД учреждений. * Особенности формирования доходов, расходов и финансового результата при оказании платных услуг; порядок применения счетов 2 10900 000. * Особенности начисления доходов, расходов и определения финансового результата от сдачи в аренду имущества. * Отражение грантов, пожертвований, благотворительной помощи в бюджетном учете учреждений. * Порядок отражения операций по реализации имущества. * Особенности определения налоговой базы по НДС и налогу на прибыль во внебюджетной деятельности учреждений.   **Налоги и взносы учреждения:**   * Налоговая отчетность учреждения. * Имущественные налоги учреждений. Региональные и местные налоги. Изменения 2018г. Налог на имущество, земельный, транспортный налог. * Налоги, уплачиваемые в рамках приносящей доход деятельности бюджетного (автономного) учреждения. * НДФЛ в учреждении. * Отчетность по взносам на социальное страхование в учреждении. |
| **14 декабря 2018**  **10.00-17.00** |
| 1. ***Тема «******Ответственность и контроль».***   ***Что в первую очередь проверяют и будут проверять контролеры в связи с принятием новых стандартов учета и отчетности.***  1.Практическая реализация осуществления внутреннего и внешнего контроля в связи с первым применением новых федеральных стандартов учета и отчетности.  2.Инвентаризация 2018-2019 годов. На что обратить особое внимание при проверках  3.Исправление ошибок по результатам внутреннего и внешнего контроля  **Актуальные вопросы ответственности за нарушения бюджетного законодательства.**   * Анализ изменений законодательства (с 01.01.2018) в части усилия ответственности за нарушения бюджетного законодательства. * Новый состав административного правонарушения - "Невыполнение государственного (муниципального) задания". * Новые аспекты привлечения к ответственности за нарушение порядка представления бюджетной отчетности. * Особенности привлечения к ответственности за искажение консолидированной бюджетной отчетности.   **Реформа контрольно-надзорной деятельности.**   * Последние изменения в законодательстве о контрольно-надзорной деятельности. * Возможности и особенности использования риск-ориентированного подхода при осуществлении финансового контроля.   **Внедрение профилактики в систему финансового контроля.**   * Особенности профилактических мероприятий, их отличие от иных контрольных мероприятий. * Ведомственные программы профилактики. Стандарт профилактики в финансовом контроле.   **Вопросы реализации финансового контроля в контрактной системе в сфере закупок.**   * Обзор масштабных изменений в 44-ФЗ и 223-ФЗ, которые вступили в силу в 2018; * Точки финансовых рисков в 44-ФЗ и 223-ФЗ(формирование, расчет и обоснование НМЦК, ЦК; заключение изменение, расторжение контракта).  1. ***Тема «Внутренний контроль 2018-2019».***  * Основные изменения и перспективы. * Контроль и Аудит. Как организовать и в чем отличия. * Практические рекомендации. * Формы и образцы документов. * Обзор проектов стандартов.  1. ***Тема «Инвентаризация имущества, активов и обязательств учреждения. Основные изменения в порядке проведения в связи с введением новых федеральных стандартов».***  * Как провести инвентаризацию. Когда проводить обязательную инвентаризацию. * Как утвердить Порядок. * Кто участвует в инвентаризации. * Какие документы подготовить для инвентаризации. * Какие объекты инвентаризировать. * Как оформить результаты. * Как оформить излишки и недостачи. |

**Стоимость** участия в одном семинаре составляет 7 500 (семь тысяч пятьсот) рублей. НДС не облагается. В стоимость включаются обед, кофе-брейк (для «очных» участников) и методические материалы.

Стоимость участия онлайн составляет 6 000 (шесть тысяч) рублей. В стоимость включаются методические материалы в электронном виде.

**СПЕЦИАЛЬНАЯ ЛЬГОТНАЯ ЦЕНА УЧАСТИЯ ВО ВСЕХ СЕМИНАРАХ(5 дней)** составляет 29 900 (Двадцать девять тысяч девятьсот) рублей для одного участника при оплате ***до*** ***15 ноября 2018 года.***

При оплате ***после 15 ноября 2018 года*** стоимость 32 800 (Тридцать две тысячи восемьсот) рублей для одного участника за 5 дней обучения

**СПЕЦИАЛЬНАЯ ЛЬГОТНАЯ ЦЕНА УЧАСТИЯ ВО ВСЕХ СЕМИНАРАХ (4 дня) для онлайн участников** составляет 22 000 (двадцать две тысячи)рублей для одного участника. ***до 15 ноября 2018 года***.

При оплате ***после 15 ноября 2018 года*** стоимость 24 500 (Двадцать четыре тысячи пятьсот) рублей за 4 дня обучения. ***Онлайн участие возможно во все дни, кроме 11 декабря 2018 (Конференция. Крулый стол. Только очное участия)***

**В стоимость не входит проезд и проживание.**

**Документы об обучении:** выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца (при обучении от 16 часов), свидетельство об участии (при обучении менее 16 часов).

**Административная информация:** *по всем вопросам просьба обращаться к Ивановой Марии по тел. +7-495-921-2273 доб. 134 ил по электронной почте:* [*seminar2@educenter.ru*](mailto:seminar2@educenter.ru)*; интернет-сайт:* [*www.educenter.ru*](http://www.educenter.ru)

*Или к Гусевой Наталии Михайловне по электронной почте:* [*gusevanm@educenter.ru*](mailto:gusevanm@educenter.ru)*; интернет-сайт:* [*www.educenter.ru*](http://www.educenter.ru)