

Курс повышения квалификации по теме:
«Практические вопросы внутреннего контроля и аудита в государственном секторе».
13 октября — 16 октября 2025 года

Институт МФЦ приглашает Вас принять участие в повышении квалификации по теме: **«Практические вопросы внутреннего контроля и аудита в государственном секторе»**, который состоится в г. Москве с **13 октября по 16 октября 2025 года**. Обучение пройдет в дневном очном формате (10:00-17:30 по местному времени) Участие возможно онлайн.

Внутренний контроль и аудит – это два взаимосвязанных, но различных процесса, направленных на обеспечение эффективности, надежности и соответствия деятельности учреждений установленным требованиям.

В 2025-2026 гг. все учреждения должны разработать новое положение о внутреннем контроле. Это будет основной регламент контроля. Также нужно разработать и сформировать документы, где будут отражаться виды рисков и как с ними работать на разных стадиях. Эти документы являются основой рискориентированного подхода, на котором строится система внутреннего контроля. К таким документам относятся перечень рисков и перечень мероприятий по их снижению.

Программа курса сфокусирована на актуальных вопросах нововведений в организациях бюджетной сферы 2025-2027 гг.

Цель внутреннего аудита — выявить риски и усовершенствовать деятельность.

Мониторинг качества финансового менеджмента теперь надо проводить по новым методическим указаниям, утвержденным приказом Минфина от 03.10.2024 № 437.

Новые правила можно применять с 2025 года по мере готовности, но не позднее 1 января 2026 года. Для этого ГРБС, РБС, ПБС и администраторы должны утвердить новый порядок мониторинга

На курсе детально, с практической точки зрения обсудим эти вопросы.

Предоставим варианты локальных актов и положений с учетом отраслевой специфики.

К участию приглашаются руководители, представители бухгалтерских, финансовых и экономических служб государственных учреждений, ревизоры и аудиторы, работники контрольно-надзорных служб.

13 октября 2025 года
10.00 – 17.30

1. Как внедрить новый внутренний контроль.

- Новые правила внутреннего контроля.
- Единые требования к внутреннему контролю. Изменения в СГС «Учетная политика» приказ № 15н от 14.02.2025.
- Виды нового контроля и кто несет ответственность за него.
- Внутренний контроль оформления фактов хозяйственной жизни.
- Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета. Сравнение видов контроля.
- Что будет, если не проводить внутренний контроль.

2. Новый, рискориентированный подход во внутреннем контроле.

- Встраивание внутреннего контроля во все процессы учреждения.
- Как теперь надо контролировать финансово-хозяйственные операции.
- Мероприятия внутреннего контроля.
- Оценка соответствия документального оформления требованиям законодательства.
- Подтверждение соответствия объектов учета и информации в документах.
- Согласование и санкционирование операций.
- Методы внутреннего контроля.
- Что сделать для внедрения нового контроля.
- Подготовка к нововведениям.

3. Положение о внутреннем контроле с учетом новых требований. Подробный практический разбор с учетом отраслевых особенностей.

4. Практические мероприятия и документы.

- Локальные акты ГРБС и учреждений.
- На что будут направлены действия контролеров и ревизоров.
- Карта рисков для контроля. Опыт и возможности применения.
- Перечень рисков и перечень мероприятий по их снижению.
- Виды рисков в разных структурных подразделениях.

➤ Реестр рисков. Разбор различных практических вариантов, учитывающих специфику деятельности 5. Судебная практика.
14 октября 2025 года 10.00 – 17.30
6. Примеры работы с рисками. (ГРБС, бюджетные и автономные учреждения, другие получатели бюджетных средств). ➤ Как контролировать и снизить. ➤ Риски при планировании. ➤ Риски при осуществлении финансирования. ➤ Риски при работе с субсидиями, грантами, дотациями и субвенциями. ➤ Риски кредитов. ➤ Риски при осуществлении закупок. ➤ Риски при работе с дебиторской и кредиторской задолженностью. ➤ Риски при инвентаризации. ➤ Риски при внедрении нового документооборота и электронных документов. ➤ Риски при заключении договоров аренды и безвозмездной передачи. ➤ Риски изменения в учете и отчетности в 2026 году. 7. Риск: нецелевого и неэффективного использования средств. Применение новых методических рекомендаций. 8. Текущее состояние и перспективы внутреннего контроля. ➤ Затраты на внутренний контроль и его эффективность. ➤ Приоритет цифровых мероприятий и технологий внутреннего контроля. ➤ Лучшие программные продукты. ➤ Тенденции развития смарт контроля. ➤ Автоматизация внутреннего контроля. ➤ Система Электронный бюджет и внутренний контроль. ➤ Новые профессии в контрольной деятельности.
15 октября 2025 года 10.00 – 17.30
9. Внутренний финансовый аудит. Перспективы профессии аудитор ➤ Нормативная база проведения Внутреннего аудита. Основные изменения с 2025 года. ➤ Кто проводить финансовый аудит. 10. Практический комментарий стандартов Минфина по аудиту: ➤ Приказ № 120н. Аудит достоверности бюджетной отчетности и учета. ➤ Приказ № 237н. Организация аудита, порядок передачи полномочий. ➤ Приказ № 196н. Определения, принципы и задачи аудита. ➤ Приказ № 160н. Планирование и проведение аудита. ➤ Приказ № 195н. Права и обязанности должностных лиц. ➤ Приказ № 91н. Результаты аудита. 11. Практический комментарий к Методическим рекомендациям по внутреннему финаудиту. ➤ от 28.04.2023 № 02-10-13/40269 — разъясняется, как организовать финансовый аудит; ➤ от 13.09.2023 № 02-10-08/1/88746 – как утверждать план аудиторских мероприятий и принимать решения о внеплановых проверках; ➤ от 21.09.2023 № 02-10-08/1/90065 – как формировать, утверждать и изменять программу аудиторских мероприятий; ➤ от 27.09.2023 № 02-10-08/1/91855 – как провести финансовый аудит; ➤ от 11.09.2023 № 02-10-08/1/86333 — как оценивать бюджетные риски и вести реестр рисков; ➤ от 14.11.2023 № 02-10-08/1/108308 – как мониторить исполнение мер по устранению бюджетных рисков; ➤ от 17.11.2023 № 02-10-08/1/110272 – как составлять годовую отчетность о результатах деятельности финансового аудита; ➤ от 29.11.2023 № 02-10-08/1/114704 – как оформить результаты аудиторского мероприятия; ➤ от 02.09.2024 б/н – как определить критерии признания (непризнания) заключений; ➤ от 26.09.2024 № 02-10-08/1/93399 – как консультировать сотрудников в рамках внутреннего финаудита. 12. Как организовать внутренний финансовый аудит. Практические комментарии. ➤ Специальное подразделение. ➤ Ответственный сотрудник – уполномоченный по аудиту. ➤ Передача полномочий главному администратору или другому администратору. ➤ Упрощенный аудит.

13. Принципы внутреннего финансового аудита.

14. Методы аудита. Практика применения:

- аналитические процедуры;
- инспектирование;
- пересчет;
- запрос;
- подтверждение;
- наблюдение;
- мониторинг процедур внутреннего финансового контроля.

15. Методы внутреннего финансового аудита.

16. Документы для аудита.

- План аудиторских мероприятий.
- Программа аудиторского мероприятия Разбор с учетом лучших практик.
- Аудиторское заключение.
- Годовая отчетность о результатах внутреннего финансового аудита.
- Внеплановые аудиторские мероприятия.
- Аудиторские доказательства.
- Отличия внутреннего контроля от внутреннего аудита (кто проводит, цель, результаты, ответственность).
- Можно ли объединить контроль за деятельностью подведомственных учреждений и финансовый аудит и как назначить ответственных.

17. Консультирование. Рекомендации, как проводить консультирование

16 октября 2025 года

10.00 – 17.30

18. Информацию о бюджетных рисках и отражение в реестре.

- Рекомендации по составлению реестра рисков
- Риски при аудите. Как правильно классифицировать и оценивать

19. Оценка бюджетных рисков.

- Уровень бюджетных рисков
- Вероятность допущения ошибки
- Степень влияния или существенность ошибки.

20. Мониторинг устранения рисков с учетом специфики аудита.

21. Алгоритм организации мониторинга реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков.

22. Аудит учета и отчетности. Практические примеры:

- как организованы бюджетные процедуры учета и отчетности;
- выявление и оценка риска искажения бюджетной отчетности;
- установление фактов или признаков, влияющих на достоверность отчетности;
- как выполняются бюджетные процедуры учета и отчетности;
- оценка надежности внутреннего контроля учета и отчетности;
- формирование суждения о достоверности бюджетной отчетности.

23. Как провести аудиторское мероприятие. Подробные примеры и алгоритмы с учетом отраслевых особенностей.

- Понятие достоверности. Как подтверждать.
- Кто может проводить финансовый аудит и у кого.
- Какие должны быть аудиторские мероприятия, их численность.
- Практика аудиторских доказательств.
- Какие документы запрашивать для подтверждения.
- Какие возникают риски и искажения. Как правильно классифицировать и оценивать.
- Как грамотно организовать процесс аудита.
- Аудиторское заключение и отчет.

24. Ответственность с учетом общих норм законодательства и отраслевых особенностей

- Какие искажения отчетности аудитор может признать существенными.
- Бюджетные правонарушения и административная ответственность по статьям 15.14 – 15.15.5 КоАП.

25. Мониторинг качества финансового менеджмента.

- Как проводить по новым методическим указаниям.
- Алгоритм организации мониторинга реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков.
- Действия для повышения качества финансового менеджмента.

Подведение итогов.

Курс проводит: Гусева Наталья Михайловна, государственный советник 2 класса, канд. экон. наук. Директор Центра внутреннего контроля и обучения АНО «ИДПО МФЦ». Автор и эксперт системы Госфинансы (Акцион).

Начальник Управления, главный бухгалтер Росфиннадзора (2006 – 2013 гг.).

Автор более ста научных и практических публикаций по вопросам экономики, аудита и ревизий, бухгалтерского, налогового и управленческого учета, финансового контроля, администрирования доходов Российской Федерации, а также актуальных вопросов практики управления и эффективного использования средств.

Практик-консультант. Проведение практических семинаров для работников Пенсионного фонда РФ, налоговых органов, ЦИК, Верховного суда, Министерства обороны, других министерств, федеральных служб, ведущих казенных, бюджетных, автономных, унитарных и коммерческих организаций.

За последние 5 лет провела более 350 практических семинаров в регионах России.

Автор практических консультаций и эксперт системы ГОСФИНАНСЫ (группа АКТИОН).

Участие в формате очно: стоимость за одного слушателя 46 900 (сорок шесть тысяч девятьсот) рублей, НДС не облагается.

Участие в формате онлайн: стоимость за одного слушателя 42 000 (сорок две тысячи) рублей, НДС не облагается.

В стоимость входит:

- ✓ Раздаточный материал в электронном виде.
- ✓ Обеды.

Документы об обучении: выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца

В стоимость не входит проезд и проживание.

Место и время проведения: г. Москва, ул. Буженинова, д.30, стр. 1, 3 этаж (ст. м. Преображенская площадь)

Административная информация: по вопросам регистрации и оформлению договоров обращаться к Шуваевой Марии по тел. +7-495-921-2273 доб. 134 (многоканальный); электронной почте: seminar2@educenter.ru ; интернет-сайт: www.educenter.ru